



ÅRSRAPPORT 2025

MJØLNER INFORMATICS A/S

AARHUS / SILKEBORG / FREDERICIA / KØBENHAVN / MADRID



INDHOLD

- 03 Forord
- 04 Mjølner i tal
- 05 Hvem er vi?
- 06 37 år kort fortalt
- 07 Nøgletal 2025
- 08 Børsen Gazelle for tredje år i træk
- 09 Mjølner gi'r!
- 10 Automize med på holdet
- 11 Vores værdier
- 12 Fart på Mjølners kontor i Madrid
- 13 Mjølner festuge
- 14 Mød menneskene
- 16 Kundecases: Energinet og Megger
- 18 Årsregnskab 2025



**VI ER HURTIGE PÅ FØDDERNE,
TUNGE PÅ VIDEN OG STÆRKE
PÅ EKSEKVERING**



ET ÅR MED GAZELLEHOP, NY FORRETNING OG (FREM)DRIFT

2025 blev et år med overskud: ikke bare på bundlinjen, men overskud til at vækste, bygge og styrke vores kunders forretning. Konkret rundede vi året af med at flytte ind i vores nye tilbygning på Finlandsgade i Aarhus, hvor 1.300 nye kvadratmeter har skabt plads til 70 kollegaer.

Plads har vi brug for. I løbet af året har vi budt velkommen til mange nye ansigter – 56 alene i årets andet halvår. 2026 er startet i samme stil med 44 nyansatte, stærke specialister. Der er intet Mjølner uden vores kollegaer. Tak fordi I hver dag leverer høj værdi til vores kunder og er fantastisk godt selskab. Jeg er stolt af vores fælles arbejds hjem.

I 2025 udvidede vi også holdet, da Automize blev en integreret del af Mjølner. Vi har kunnet samle kompetencer inden for cloud, drift, automatisering og softwareudvikling under ét tag. Derfor kan vi nu – i endnu højere grad – være den strategiske partner, der udvikler vores kunders forretning gennem it.

Vi har fortsat investeret i vores spanske datterselskab, der i foråret voksede ud af sine lokaler og rykkede til nyt kontor centralt i Madrid. I oktober fejrede vi et ganske særligt hattrick, da vi for tredje år i træk blev kåret som Børsen Gazelle. Det er i øvrigt femte gang i Mjølners historie, at vi opnår den hæder.

Finansielt kommer vi ud af 2025 med solide nøgletal, der understreger vores gode position på markedet. En stor tak til vores mere end 100 kunder for tilliden.

Vi ser frem til at dykke ned i strategisk digitalisering og AI sammen med jer i 2026. Og til at udvikle løsninger med afsæt i de mennesker, der skal bruge dem – og med data som fundament.



Aarhus den 29. april 2026

Brian Gottorp Jeppesen

CEO og partner, Mjølner Informatics

“I 2026 vil vi øge vores AI-adoption og være en endnu mere relevant rådgiver for vores kunder. Ikke mindst inden for industri og energi, hvor vi har særlig domæneviden.” Brian Gottorp Jeppesen, CEO.



MJØLNER I TAL

	Stiftet	1988
	Ansatte	300
	Freelancere	86
	Kontorer	5
	Bygninger	6.300 m ²
	Teknologier	100+
	Bruttofortjeneste, mio. DKK	225

Mjølners rolle bevæger sig fra leverandør til betroet rådgiver.

Vores opgave er at forstå din forretning, udfordre og udforske mulighederne og bygge de løsninger, der hjælper dig med at opnå dine forretningsmål.





VI UDVIKLER DIN FORRETNING GENNEM IT – SAMMEN

Mjølner er et it-hus med speciale i software, digitalisering og end-to-end-løsninger. Selvom vi er vilde med teknologi, tænker vi forretning først. På vores kontorer i Aarhus, København, Silkeborg, Fredericia og Madrid er vi et knivskarpt hold af næsten 400 specialister.

Når opgaven er svær, og løsningen ikke giver sig selv, er vi et godt valg. Sådan har det været, siden ni dataloger fra Aarhus Universitet stiftede Mjølner i 1988. Siden da har vi omsat kunders komplekse udfordringer til konkrete it-løsninger af høj kvalitet. I dag er vi ejet af Norlys og står stærkt på egne ben.

Vi opbygger langvarige relationer med vores kunder og medarbejdere – og det kræver ordentlighed og transparens. Uanset om vi leverer produkter, projekter eller konsulenter til dig, får du en strategisk partner, der tager ansvar hele vejen. Via åbenhed, fælles mål og videndeling oparbejder vi den tillid, der skaber de kloge beslutninger, stærkeste løsninger og vellykkede resultater.

Som den berømte hammer, hvis navn vi bærer, rammer vi plet – og vender stærkere tilbage. Vi har de dygtigste kolleger, fordi vi tilbyder et *arbejdshjem*. Et miljø, der er præget af fællesskab, faglig sparring og en stærk kultur. Vi kan lide at gå på arbejde, men vi kan også lide vores fritid og forstår vigtigheden af balance.

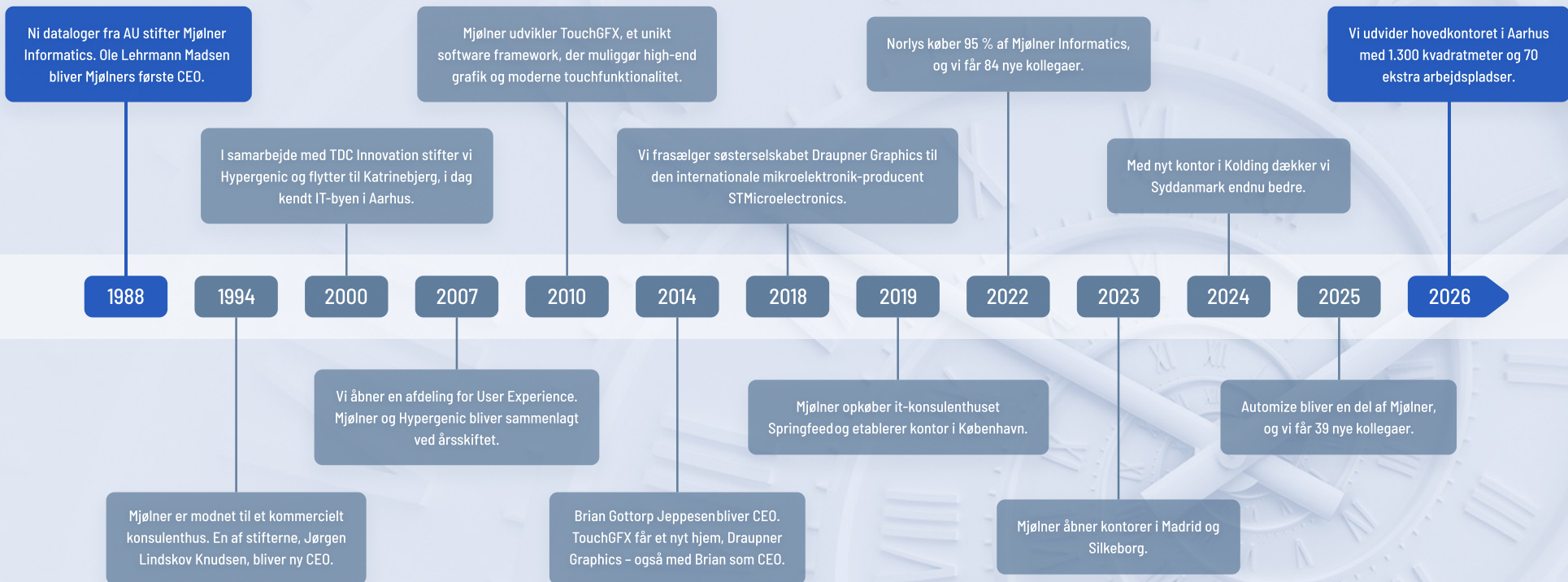
WE GET IT, YOU GOT IT.

FOR VI ER HURTIGE PÅ FØDDERNE, TUNGE PÅ VIDEN OG STÆRKE PÅ EKSEKVERING.

Hvordan kan vi hjælpe dig?



37 ÅR KORT FORTALT





NØGLETAL 2025



Økonomien

Overskud før skat:

16,7 mio.

Bruttofortjeneste:

225 mio.

Egenkapital:

91,8 mio.



Kunder

Aktive kunder:

107

Nye kunder:

60



Arbejdespladsen

Kønsfordeling det seneste årti:

 2014:

18 % kvinder, **82** % mænd

 2025:

29 % kvinder, **71** % mænd

Mål for kønsfordeling:

40 % kvinder, **60** % mænd



KÅRET SOM BØRSEN GAZELLE FOR TREDJE ÅR I TRÆK

I starten af oktober modtog vi den gode nyhed, at Mjølner Informatics for tredje år i træk er kåret som Børsen Gazelle. Prisen er et konkret skulderklap for virksomhedens udvikling og vækst. Samtidig er det en anerkendelse af den dedikation og professionalisme, vi møder vores kunder med som betroet rådgiver.

Mjølners forretning vokser solidt i takt med, at vi investerer i at opdyrke kompetencer inden for vores centrale forretningsområder.

Det seneste år har vi fx ansat domæneeksperter, der skærper vores leverance af større digitaliseringsprojekter til blandt andet energisektoren.

Vi har budt mange nye kollegaer velkommen og har styrket specialiserede områder som QA, UX og AI: områder, der er stor interesse for på markedet.

Med overtagelsen af virksomheden Automize har vi desuden fået tilført dyb ekspertise inden for cloud, infrastruktur og drift og opnået et stærkt Microsoft-partnerskab.

- Vi er stolte af at kunne tilføje endnu en Gazelle til samlingen. Det er et bevis på den stærke dedikation, som alle kollegaer i Mjølner bringer ind i forretningen hver dag. Fem Gazeller er ikke målet i sig selv, men de bekræfter, at vores kunder oplever, at vi styrker deres forretning gennem it – gang på gang. Det er jeg dybt taknemmelig for.

Tusind tak til alle kollegaer, kunder og samarbejdspartnere, fortæller Brian Gottorp Jeppesen, CEO hos Mjølner.



Blandt de hurtigste på savannen

Seks klare kriterier ligger til grund for kåringen som Børsen Gazelle. Bl.a. skal virksomhedens omsætning stige med mindst 100% over fire år.

For at blive gazellevirksomhed skal alle seks kriterier være opfyldt, og det er der under 1% af danske virksomheder, der kan leve op til.

Det er hele femte gang, at Mjølner modtager en kåring som gazellevirksomhed. Tilbage i 2008 og 2009 blev virksomheden hædret to år i træk.

Siden da har vi formået at mere end firdoble antallet af medarbejdere.

Gazellen kan accelerere fra 0 til knap 100 km/t på få sekunder og springe op til 8 meter. Det elegante dyr med den høje fart er derfor blevet symbolet på de virksomheder, der opnår de største vækstspring.

Med 37 år på savannen er vi en moden virksomhed, men stadig i topform og klar til at indtage vores plads i flokken af sprintere.



MJØLNER GI'R!

Fire gange om året donerer Mjølner 10.000 kr. til et velgørende formål. Alle kolleger kan indstille en organisation eller et formål. Modtagerne af donationerne bliver fundet ved anonym afstemning blandt Mjølners medarbejdere. I 2025 støttede vi:

Q1



Civil Defense Ukraine

Organisationen indsamler midler og humanitær hjælp til Ukraine.

Q2



Røde Kors - Nødhjælp til Gaza

Røde Kors driver et felthospital og leverer akut nødhjælp til civile i Gaza.

Q3



Spiseforstyrrelse og Selvskade

Foreningen arbejder for mennesker berørt af en spiseforstyrrelse eller selvskade og deres pårørende.

Q4



Mødrehjælpen - Julehjælp

En hjælp til trængte børnefamilier, der dækker udgifter tilen juleaften samt midler til støtte- og rådgivningstilbud.



AUTOMIZE MED PÅ HOLDET

I juni 2025 blev Automize en integreret del af Mjølner. Det betyder ikke blot en organisatorisk ændring, men markerer begyndelsen på et nyt og stærkere kapitel med endnu større værdi for vores kunder.

Med Automizes forretning og medarbejdere som en del af Mjølner samles stærke kompetencer inden for cloud, drift, automatisering og softwareudvikling under ét tag. Det styrker evnen til at levere helhedsorienterede, skalerbare og avancerede løsninger.

Målet er at imødekomme markedets krav og skabe værdi hurtigt, effektivt og med høj kvalitet. Den samlede organisation står nu endnu stærkere rustet til opgaven.

- Vi har længe samarbejdet og oplevet, hvordan vores kompetencer og kultur supplerer hinanden. Med Automize i Mjølner-familien udvider vi vores teknologiske spændvidde og styrker vores evne til at skabe forretningsværdi for kunderne – både hurtigere og mere helhedsorienteret.

Der har været en utrolig god energi mellem nye og gamle kollegaer hele vejen igennem, og det giver os et stærkt udgangspunkt for det, vi nu skal bygge videre på sammen, fastslår administrerende direktør i Mjølner Informatics, Brian Gottorp Jeppesen.

Fokus er fortsat på at være kundernes betroede og strategiske samarbejdspartner. Det styrkes af det nye setup, hvor rådgivning, udvikling og drift stadig udgør kernen, men hvor paletten af ydelser udvides.

En stærk digital partner

Automize har gennem årene opbygget et stærkt brand og et engageret fællesskab. Mange af de tidligere Automize-medarbejdere er allerede kendte og værdsatte ansigter blandt både kunder og kollegaer. Nu fortsætter rejsen i Mjølner-regi, hvor kompetencer og kulturer smelter naturligt sammen.

Sammenlægningen markerer et strategisk skridt mod ambitionen om at være blandt Danmarks mest kompetente og helstøbte digitale samarbejdspartnere. Med Automizes teknologiske specialisering og Mjølners stærke udviklingsmiljø samles kræfterne i én organisation – med kunden i centrum og innovation som drivkraft.

- Vi samler nu nogle af branchens stærkeste kompetencer ét sted. Det betyder, at vi kan levere løsninger, der spænder fra strategisk rådgivning og softwareudvikling til sikker drift og automatisering – og det gør en forskel, siger René Falkenberg, forhenværende direktør i Automize og nu Partner and Presales Executive hos Mjølner.

Sammenlægningen skaber et solidt fundament for at forme fremtidens digitale løsninger. Til gavn for kunder, partnere og markedet.





VÆRDIERNE, DER GUIDER VORES DAGLIGE ARBEJDE

Vores værdier er ikke bare ord på papir. De er skabt i fællesskab og udgør grundlaget for vores daglige arbejde. Værdierne binder os sammen som kollegaer og danner fundamentet for, hvordan vi møder vores kunder.

FAGLIGHED OG SUND FORNUFT

Dybe tekniske kompetencer er vores kerneydelse.

Med en bred vifte af it-eksperter spiller vi ind med den diversitet som effektiv it kræver - til rette tid og sted.

FÆLLESSKAB OG TILLID

Vi samarbejder på tværs af titler, ansvar og anciennitet, både internt, med partnere og med kunder.

Kun i fællesskab, og med fuld tillid til hinanden, kan vi løse de udfordrende og komplekse opgaver som it-udvikling og digitalisering byder på.

NYSGERRIGHED OG ENGAGEMENT

Passion for teknologi, mennesker og forretning driver vores daglige arbejde.

Vi kan slet ikke lade være med at udfordre hinanden og kunderne, og derfor finder vi også altid den bedste løsning.



FART PÅ MJØLNERS KONTOR I MADRID

Siden åbningen i maj 2023 har Mjølners internationale kontor på kort tid vist sit værd. Fra Madrid drives i dag flere produktteams på tværs af brancher. Det giver vores kunder både kapacitet og fleksibilitet til at forløse komplekse udviklingsprojekter.

I løbet af 2025 er antallet af spanske kollegaer fordoblet fra 14 til 30 medarbejdere, og udviklingen fortsætter i det nye år. Morten Sloth O'Donnell, General Manager for Mjølner Spain, udtalte i forbindelse med åbningen af kontoret:

- Vores kunder oplever et jobmarked, hvor det kan være svært at finde de rette folk. Hos Mjølner stiller vi med nogle af markedets dygtigste it-profiler, men vi har været udfordret på vores rekruttering. Med teamet i Spanien får vi øget vores adgang til kritiske ressourcer og kan nemmere skalere projekter.

Madrid er et kraftcenter inden for sektorerne energi og telekom, og den domæneviden kan både vi og vores kunder få gavn af.

Udvidelsen af det spanske kontor betyder, at Mjølner kan tilbyde skalerbare udviklingsteams, der arbejder tæt sammen med kolleger og kunder i Danmark. Samtidig skaber det et stærkt fundament for at levere digitale løsninger med høj kvalitet og hastighed – også når projekter kræver ekstra kapacitet eller specialiserede kompetencer på tværs af landegrænser.

To års fødselsdag fejret behørigt

I maj 2025 kunne vi markere toårsdagen for oprettelsen af Mjølners spanske datterselskab. Det, der startede som et lille coworking space med store drømme, er i dag vokset sig til en stærk og moden enhed, der er flyttet til et nyt kontor – med plads til yderligere vækst – midt i Madrids pulserende hjerte.

Det fejrede vi selvfølgelig på Mjølner-manér sammen med kollegaer og familier. Midt i tapas, spil, latter og fest blev der for Morten Sloth O'Donnell også plads til at reflektere over, hvad vi sammen har åbnet: et ægte dansk-spansk kulturmøde, hvor samarbejde, tillid og sammenhold er fundamentet.

- Fordi vi har fastansatte kollegaer på tværs af lokationerne, som vi kan uddanne i vores arbejdsmetoder og processer, kan vi levere langsigtet, på en ensartet måde og med høj kvalitet. Vi har kort sagt et fælles DNA, som adskiller os fra de konsulenthuse, der udelukkende baserer sig på freelance-konsulenter, fastslår O'Donnell.





MJØLNER FESTUGE: OPLEV DEN HELT UNIKKE KULTUR

Hvordan styrker man fællesskabet efter lange perioder med hjemmearbejde under covid-pandemien?

Hos Mjølner gjorde vi det på vores helt egen måde: Vi skabte en festuge.

Hvert år i uge 12 løber Mjølners festuge af stablen, og det går ikke stille for sig! På få år er det blevet en fast tradition at skruer lidt ekstra op for hyggen, oplevelserne og sammenholdet i det tidlige forår.

I løbet af festugen boltrer vi os i temaudklædning, pyntede kontorer, trampolinpark, baristakaffe, quizzet, filmaften, brætspilturnering og meget mere. Ugen kulminerer i den legendariske forårsfest, der hvert år får os til at grave dybt i udklædningskassen – uanset om temaet er 80'erne, The Great Gatsby eller nordisk mytologi.

Men festugen er meget mere end gak og løjer. Idéen opstod i kølvandet på corona-nedlukningerne, hvor vi i lange perioder arbejdede hjemmefra. På den anden side af pandemien blev mange siddende på hjemmekontorerne. Derfor opstod spørgsmålet om, hvordan vi kunne genoprette den stærke kultur med faglig sparring, grin i gangene og kollegialt fællesskab.

Zerina Saskin er afdelingsleder og en af de centrale personer bag festugekonceptet. Hun fortæller:

- Vi fik den idé at lave en uge, der var tætpakket med ALT det bedste ved Mjølner, som skulle være en mulighed for at mærke den helt særlige og unikke Mjølner-kultur!

Det er i den grad lykkedes.

Festugen er en tradition, der binder os sammen på tværs af kontorer og fagligheder. Samtidig er den en investering i kultur, relationer og arbejdsglæde. Vi kan næsten ikke vente til næste festuge!





MØD MENNESKENE HOS MJØLNER

Et miljø, der er præget af fællesskab, faglig sparring og en stærk kultur. Mød fire af vores kollegaer her.



Om post-its og forretningsprocesser

"Jeg kan godt lide, når kunderne er lidt skeptiske i starten. Når de kigger på post-its og tænker: Hvad er det her for noget? Og så går herfra med energi og en helt ny forståelse af deres egen forretning."

Sådan beskriver vores dygtige User Experience Specialist, Stine Mygind, en god og inspirerende arbejdsdag.

Stine er UX'er på vores interne allokeringværktøj, samtidig med at hun løfter kundeprojekter. Hendes rolle går på tværs af fagligheder og teams, og hun nyder at arbejde tæt sammen med udviklere, arkitekter og projektledere om at forme løsningerne

"Min største motivation er, at jeg aldrig keder mig. Ingen dage er ens."



Om at skifte spor

"For mig betyder det noget at arbejde et sted, hvor stærk frontend-udvikling er en klar prioritering i alle de digitale løsninger, vi laver."

Som Senior Frontend Developer sørger Johan Karstoft for, at design møder funktionalitet. Men it-karrieren var ikke skrevet i stjernerne, da Johan uddannede sig i nanoscience. Først under et programmeringskursus blev han så grebet af softwareudvikling, at han endte med at skifte karrierevej.

Som en sjov sidenote nåede Johan at blive krediteret i en forskningsartikel om stearinlysforbrænding, inden frontend-udvikling for alvor blev han metier.

"Det er en stor tilfredsstillelse i at få kabalen med æstetik og funktionalitet til at gå op. Og så har jeg nogle enormt kompetente og sjove kollegaer - det er virkelig et godt mix!"



MØD MENNESKENE HOS MJØLNER

Vi er et knivskarpt mix af specialister med bløde værdier. Vi har de bedste kolleger, fordi vi tilbyder et arbejdshjem.



Om scrum, samarbejde og balance

"Min rolle handler meget om at skabe struktur og flow i hverdagen, men også om at fjerne forhindringer og sikre, at vi lærer og udvikler os sammen."

Det fortæller Emma Kellberg, der er Scrum Master hos Mjølner. Emma er bindeleddet mellem mennesker, processer og fremdrift, og hun har siden sin studietid været interesseret i samspillet mellem mennesker og teknologi.

En typisk hverdag kan byde på planlægningsmøder, sparring med udviklere, facilitering af retrospectives og løbende dialog med kunden. Men også gode snakke ved kaffemaskinen og fleksibiliteten til at hente sin halvandetårige søn lidt tidligere, når det passer ind.

"Det betyder meget for mig, at der hos Mjølner er plads til at have et liv ved siden af arbejdet."



Om at fremme den grønne omstilling

"Data er ikke guld i sig selv. Værdien opstår først, når vi forstår, hvad data betyder i en forretning, i en værdikæde og i en regulatorisk virkelighed."

Jakob Hviid er en af vores Subject Matter Experts (SME) i Energy & Utility, og han har en usædvanlig bred teknisk spændvidde. Fra server- og netværksarkitektur og fysisk infrastruktur i bunden af stacken til skalerbar software, dataarkitektur og en ph.d. i Software Engineering.

En af de udfordringer, Jakob ofte møder hos energi- og forsyningsvirksomheder, er, at data er fragmenterede, svære at forstå og endnu sværere at bruge strategisk.

"Jeg er brænder for at gøre en reel datadreven forskel for den grønne omstilling."



ENERGINET: NY INFRASTRUKTUR TIL ELMARKEDET

Gennem de seneste fire år har Energinet udviklet DataHub 3.0, og Mjølner har været med hele vejen. DataHub 3.0 er et komplekst it-udviklingsprojekt, som både flytter DataHubs systemer til cloud og implementerer ny funktionalitet i elmarkedet.

Plattformen rummer oplysninger om danskernes elforbrug og afregning og sikrer ensartet kommunikation og standardiserede processer på det danske elmarked.

DataHub 3.0 er organiseret som et stort, agilt softwareudviklingsprojekt, hvor udviklingsteams samarbejder i en agil leveranceportefølje. Der er samtidig tale om et stort branchesamarbejdsprojekt, hvor alle funktioner har store afhængigheder til aktørssystemer og processer.

Samarbejdet mellem Mjølner og Energinet bygger på en fælles forståelse for målet, uformelt, tillidsbaseret samarbejde i teams – i kombination med en skarp overordnet styring af leverancer og kontrakter i forening med samarbejde om indfasning og udfasning af specialister. Det har skabt en solid ramme for at løfte et komplekst projekt med mange aktører og høje krav til både kvalitet og leverancetid.

“Vi arbejder tæt sammen med forretningen for at sikre, at løsningen kan understøtte fremtidens krav – uden at markedets aktører skal ændre i deres egne it-systemer.

Det har været afgørende for succesen,” fortæller Mads Due, konsulent hos Mjølner, der har haft en nøglerolle i både den tekniske implementering og det tværgående samarbejde.

Ikke bare en leverance

En spændende teknisk udfordring har været at sikre en skalerbar løsning og samtidig en økonomisk ansvarlig løsning, der kan håndtere den firedobling af datamængder, som indførelsen af kvartervise måledata indebærer. Test og performanceoptimering har været en vigtig del af dette arbejde.

Alle teams i projektet har implementeret automatiserede processer, der gør driften mere effektiv og sikker. Udskiftning af certifikater og automatiske tests betyder, at eventuelle fejl opdages tidligt, inden de kan påvirke løsningen negativt.

Da Energinet besluttede at opgradere DataHub til næste generation, DataHub 3.0, var det ikke kun et spørgsmål om en teknisk modernisering. En central målsætning var også at sikre en markant forbedring af brugeroplevelsen og det visuelle design. Mjølner har blandt andet indgået i Energinets udviklingsteams med senior UX-designere og frontend-udviklere.

De har bidraget til udviklingen af fundamentet for et designsystem til brugerne af DataHub 3.0. Ved at bygge bro mellem UX-design og udviklingsteams har DataHub skabt en løsning, der ikke kun fungerer teknisk, men også gør det nemt og intuitivt for brugerne at navigere og anvende systemet.

ENERGINET



MEGGER: AGIL HARDWAREUDVIKLING SIKRER ROBUSTHED I GLOBAL PRODUKTORTEFØLJE

Da COVID-19-pandemien lagde pres på de globale forsyningskæder, oplevede industrivirksomheden Megger udfordringer med at sikre adgang til en kritisk Bluetooth-komponent. Det blev et strategisk vendepunkt, da virksomheden sammen med Mjølner udviklede en robust og fleksibel erstatningsløsning.

En afgørende Bluetooth-chip, indlejret i 28 varianter af Meggers elektriske måleinstrumenter, blev pludselig erklæret end-of-life. Uden en direkte erstatning – og med global chipmangel i fuld effekt – risikerede virksomheden ikke at kunne levere en betydelig del af sin produktportefølje.

I stedet for at vælge en kortsigtet løsning indgik Megger et samarbejde med Mjølner om at eliminere single-point-afhængigheder og fremtidssikre hardwareplatformen. Agile principper fra softwareudvikling blev med succes udvidet til det fysiske produktområde.

Samarbejdet introducerede en ny og mere fleksibel tilgang til hardwareudvikling med stærkt fokus på langsigtet robusthed.

- Vi havde ikke blot brug for en løsning. Vi havde brug for en ny måde at tænke på, og det var præcis det, Mjølner bragte med sig. Partnerskabet hjalp os med at gentænke vores udviklingsproces og implementere en smartere, mere agil tilgang, som har haft en varig effekt, fortæller Stephan Sommer, Managing Director hos Megger.

Designet til forandring

Udviklingsprocessen tog udgangspunkt i modularitet og iteration. Med en lagdelt arkitektur kunne kernekomponenter redesignes eller udskiftes uden at påvirke det samlede system. I en branche med lange produktlivscyklusser og en global komponenttilgængelighed, der kan ændre sig fra den ene dag til den anden, er denne form for teknisk og organisatorisk robusthed afgørende.

Fordelene ved den nye tilgang rakte langt ud over udviklingsafdelingerne. Ved at reducere afhængigheden af enkeltkomponenter og muliggøre hurtig tilpasning står Megger nu stærkere rustet til at opretholde levering og performance – også i mødet med uventede udfordringer.

- Det vigtigste for os var, at Mjølner hjalp os med at finde en stabil, langsigtet løsning under intenst pres. Deres evne til at navigere i kompleksitet og handle hurtigt gav os reel tryghed – ikke kun i projektet, men også i vores evne til at håndtere lignende udfordringer fremover, fastslår Sommer.

Megger



ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2025



Mjølner Informatics A/S

Finlandsgade 10, 8200 Aarhus N

Årsrapport for 2025

CVR-nr. 12 57 89 70

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28/04/2026

Brian Gottorp Jeppesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Mjølner Informatics A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 9. marts 2026

Direktion

Brian Gottorp Jeppesen
Adm. direktør

Bestyrelse

Kristian Hjort-Madsen
formand

Henrik Bjerg Tufvesson

Gert Vinther Jørgensen

Søren Thestrup Hansen

Camilla Ellyton

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Mjølner Informatics A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Mjølner Informatics A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 9. marts 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Christian Roding

statsautoriseret revisor

mne33714

Martin Stenstrup Toft

statsautoriseret revisor

mne42786

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mjølner Informatics A/S
Finlandsgade 10
8200 Aarhus N
CVR-nr: 12 57 89 70
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 9. december 1988
Regnskabsår: 37. regnskabsår
Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Kristian Hjort-Madsen, formand
Henrik Bjerg Tufvesson
Gert Vinther Jørgensen
Søren Thestrup Hansen
Camilla Ellyton

Direktion

Brian Gottorp Jeppesen

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

(TDKK)	2025	2024	2023	2022	2021
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	224.896	201.973	188.650	138.996	79.142
Resultat af primær drift	14.846	18.258	26.623	32.069	13.172
Resultat af finansielle poster	1.810	2.690	1.405	-84	-207
Årets resultat	13.182	16.422	21.771	62.112	10.373
Balance					
Balancesum	172.449	190.652	164.484	145.256	65.190
Investeringer i materielle anlægsaktiver	557	925	2.181	1.092	816
Egenkapital	92.002	128.820	112.398	90.627	21.888
Nøgletal					
Soliditetsgrad	53,4%	67,6%	68,3%	62,4%	33,6%
Egenkapitalforrentning	11,9%	13,6%	21,4%	110,4%	62,6%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Mjølner Informatics A/S er et software- og designhus med base i Aarhus. Vi brænder for og lever af at styrke vores kunders forretning med brugercentrerede og holistiske digitale løsninger.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på TDKK 13.182, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på TDKK 92.002.

I 2025 har vi fortsat investering og vækst i Mjølner Informatics Spain S.L. med det formål fortsat at kunne tiltrække de rigtige kompetencer og sætte det stærkeste hold med bred faglig diversitet og dybe kompetencer til vores kunder.

I tillæg hertil har vi bygget på vores i forvejen indgående kendskab til energisektoren og forsyningskritiske systemer, ligesom vi yderligere har bygget på og udvidet paletten af kompetencer også mod andre kernebrancher især indenfor industrisektoren.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabet forventede et resultat på niveau med regnskabsåret 2024. Med investeringer i vores spanske kompetencer samt øgede omkostninger til vore fysiske rammer grundet vækst samt den fortsatte udbygning og vedligeholdelse af vore kompetencer specielt indenfor AI, udgør resultat før skat TDKK 16.656 for 2025, hvilket modsat forventet er lavere end i 2024. Set i lyset af årets aktiviteter og tiltag, vurderer ledelsen årets resultat som tilfredsstillende.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Der forekommer ikke, udover normal driftsrisiko, særlige risikoelementer ved udøvelse af selskabets virksomhed.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

For det kommende år forventer ledelsen igen et øget aktivitetsniveau. I tillæg hertil forventes fortsat investeringer i vores spanske selskab, vores interne kompetenceopbygning samt investeringer i automatisering af processer og systemer. På den baggrund forventer ledelsen i det kommende år et resultat i niveauet MDKK 20 - 25.

Forskning og udvikling

Mjølner har i regnskabsåret gennemført udviklingsprojekter med fokus på optimering af interne systemer og processer. Der er blandt andet arbejdet med udvikling af ERP samt nyt allokering- og planlægningssystem. Ledelsen forventer også fremadrettet at arbejde med mindre udviklingsprojekter, som skal understøtte selskabes konkurrenceevne og effektivitet.

Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen er ikke bekendt med eventuelle eller usædvanlige usikkerheder omkring indregning eller måling af aktiviteter, der kan påvirke resultatet.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2025 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(TDKK)	Note	2025	2024
Bruttofortjeneste		224.896	201.973
Personaleomkostninger	1	-208.090	-182.748
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.932	-967
Andre driftsomkostninger		-28	0
Resultat før finansielle poster		14.846	18.258
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		1.028	593
Finansielle indtægter	2	789	2.208
Finansielle omkostninger	3	-7	-111
Resultat før skat		16.656	20.948
Skat af årets resultat	4	-3.474	-4.526
Årets resultat	5	13.182	16.422

Balance 31. december

Aktiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Færdiggjorte udviklingsprojekter		10.503	1.009
Udviklingsprojekter under udførelse		731	3.085
Immaterielle anlægsaktiver	6	11.234	4.094
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		27	49
Indretning af lejede lokaler		3.205	3.408
Materielle anlægsaktiver	7	3.232	3.457
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	1.728	700
Deposita	9	1.896	1.848
Finansielle anlægsaktiver		3.624	2.548
Anlægsaktiver		18.090	10.099
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		29.560	21.514
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.140	72
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		75.082	60.368
Andre tilgodehavender		1	212
Udskudt skatteaktiv	10	19.948	23.239
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	1.380
Periodeafgrænsningsposter	11	12.139	1.083
Tilgodehavender		137.870	107.868
Likvide beholdninger		16.489	72.685
Omsætningsaktiver		154.359	180.553
Aktiver		172.449	190.652

Balance 31. december

Passiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Selskabskapital	12	3.169	3.169
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		1.706	678
Reserve for udviklingsomkostninger		8.763	3.194
Overført resultat		78.364	71.779
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	50.000
Egenkapital		92.002	128.820
Kreditinstitutter		532	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		33.379	28.345
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.619	1.215
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.467	0
Anden gæld		29.726	30.125
Periodeafgrænsningsposter	13	13.724	2.147
Kortfristede gældsforpligtelser		80.447	61.832
Gældsforpligtelser		80.447	61.832
Passiver		172.449	190.652
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	14		
Nærtstående parter	15		
Begivenheder efter balancedagen	16		
Anvendt regnskabspraksis	17		

Egenkapitalopgørelse

(TDKK)	Selskabskapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar	3.169	678	3.194	71.779	50.000	128.820
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0	-50.000	-50.000
Årets udviklingsomkostninger	0	0	5.569	-5.569	0	0
Årets resultat	0	1.028	0	12.154	0	13.182
Egenkapital 31. december	3.169	1.706	8.763	78.364	0	92.002

Noter til årsregnskabet

1. Personaleomkostninger

(TDKK)	2025	2024
Lønninger	179.241	157.884
Pensioner	20.081	17.433
Andre omkostninger til social sikring	2.629	2.122
Andre personaleomkostninger	6.139	5.309
	208.090	182.748
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	3.826	4.072
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	251	220

2. Finansielle indtægter

(TDKK)	2025	2024
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	48	84
Andre finansielle indtægter	741	2.124
	789	2.208

3. Finansielle omkostninger

(TDKK)	2025	2024
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	0	106
Andre finansielle omkostninger	7	5
	7	111

4. Skat af årets resultat

(TDKK)	2025	2024
Årets aktuelle skat	0	-1.380
Årets udskudte skat	3.474	5.906
Regulering af skat vedrørende tidligere år	183	11
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	-183	-11
	3.474	4.526

Noter til årsregnskabet

5. Resultatdisponering

(TDKK)	2025	2024
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	50.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	1.028	593
Overført resultat	12.154	-34.171
	13.182	16.422

6. Immaterielle anlægsaktiver

(TDKK)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse
Kostpris 1. januar	1.186	3.085
Tilgang i årets løb	7.588	731
Overførsler i årets løb	3.085	-3.085
Kostpris 31. december	11.859	731
Ned- og afskrivninger 1. januar	177	0
Årets afskrivninger	1.179	0
Ned- og afskrivninger 31. december	1.356	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	10.503	731

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører ERP system, allokering- og planlægningssystem samt SharePoint løsning.

Udviklingsprojekter under udvikling vedrører NIS2. Omkostningerne sammensætter sig dels af eksterne omkostninger i form af konsulenter og dels af interne timer. ERP system samt nyt allokering- og planlægningssystem er færdigudviklet i 2025 og afskrives over 7 år. Udviklingsprojektet vedrørende NIS2 forventes færdiggjort og ibrugtaget i 2026.

Noter til årsregnskabet

7. Materielle anlægsaktiver

(TDKK)	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar	2.252	6.368
Tilgang i årets løb	0	557
Afgang i årets løb	0	-40
Kostpris 31. december	2.252	6.885
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.203	2.960
Årets afskrivninger	22	732
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-12
Ned- og afskrivninger 31. december	2.225	3.680
Regnskabsmæssig værdi 31. december	27	3.205

8. Kapitalandele i dattervirksomheder

(TDKK)	2025	2024
Kostpris 1. januar	22	22
Kostpris 31. december	22	22
Værdireguleringer 1. januar	678	85
Årets resultat	1.028	593
Værdireguleringer 31. december	1.706	678
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.728	700

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Ejerandel
Mjølner Informatics Spain S.L.	Madrid, Spanien	TEUR 3	100%

9. Øvrige finansielle anlægsaktiver

(TDKK)	Deposita
Kostpris 1. januar	1.848
Tilgang i årets løb	48
Kostpris 31. december	1.896
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.896

Noter til årsregnskabet

10. Udskudt skatteaktiv

(TDKK)	2025	2024
Udskudt skatteaktiv 1. januar	23.239	29.134
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-3.291	-5.895
Udskudt skatteaktiv 31. december	19.948	23.239

Udskudt skat omfatter i al væsentlighed skattemæssig afskrivningsberettiget goodwill opstået i forbindelse med overtagelsen af medarbejdere.

På baggrund af budget og forecast frem til 2028 vurderes det sandsynligt, at der vil være fremtidig skattepligtig indkomst til rådighed, hvori uudnyttede skattemæssige underskud og uudnyttede skattemæssige fradrag kan udnyttes.

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer, forsikringer, leasingydelse og licenser.

12. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af 3.168.976 aktier à nominelt DKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

14. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

(TDKK)	2025	2024
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	880	792
Mellem 1 og 5 år	638	1.049
	1.518	1.841

Selskabet har indgået huslejekontrakter, der kan opsiges med 3-67 måneders varsel. Restforpligtelsen udgør TDKK 36.631.

Noter til årsregnskabet

14. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Selskabet har indgået aftale omkring leje af inventar, der har en restløbetid på 30 måneder. Restforpligtelsen udgør TDKK 266.

Selskabet har indgået aftale omkring hosting, der har en restløbetid på 17 måneder. Restforpligtelsen udgør TDKK 1.616.

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Norlys Group A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Øvrige økonomiske forpligtelser

Selskabet har indgået aftaler med leverandører vedrørende licenser, rengøring og kantinedrift på selskabets kontorlokationer. Aftalerne er indgået før balancedagen og beløber sig til en samlet forpligtelse på TDKK 729.

15. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Norlys Group A/S, Tietgensvej 4, 8600 Silkeborg

Moderselskab

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn

Norlys a.m.b.a.

Hjemsted

Tietgensvej 4, 8600 Silkeborg

16. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mjølner Informatics A/S for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i TDKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for 2025 for Norlys a.m.b.a. har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Norlys a.m.b.a. har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelsen for udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs. Balanceposterne omregnes til balancedagens kurs.

Valutakursreguleringer, der opstår ved omregning af egenkapitaler primo året og valutakursreguleringer, der opstår som følge af omregning af resultatopgørelsen til balancedagens kurs, indregnes direkte i egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen for integrerede udenlandske enheder omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs, idet poster afledt af ikke-monetære balanceposter dog omregnes til transaktionsdagens kurser for de underliggende aktiver eller forpligtelser. Monetære balanceposter omregnes til balancedagens kurs, mens ikke-monetære poster omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregningen, indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Herudover anvendes en lineær indregning for ydelser, der leveres over tid i et jævnt mønster. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning med maksimalt det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusivt moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder primært årets driftsomkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med Norlys Group A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3-7 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5-7 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen, hvor modtagne acotobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital