



ANNUAL REPORT 2025

MJØLNER INFORMATICS A/S

AARHUS / SILKEBORG / FREDERICIA / KØBENHAVN / MADRID



CONTENTS

- 03 Letter from the CEO
- 04 Mjølnér in Numbers
- 05 Who Are We?
- 06 37 Years in Brief
- 07 Key Figures 2025
- 08 Børsen Gazelle for the third year running
- 09 This Year's Donations
- 10 Automize Joins the Team
- 11 Our Values
- 12 Momentum at Mjølnér's Madrid Office
- 13 Mjølnér Party Week
- 14 Meet the People
- 16 Customer Cases: Energinet and Megger
- 18 Financial Statement 2025



**WE ARE QUICK ON OUR FEET,
HEAVY ON KNOWLEDGE,
AND STRONG ON EXECUTION**



A YEAR OF GAZELLE LEAPS, NEW BUSINESS & FORWARD MOMENTUM

2025 was a year of surplus – not only on the bottom line, but also a surplus of energy to grow, build and strengthen our customers' businesses. We ended the year by moving into our new extension on Finlandsgade in Aarhus, where 1,300 new square metres have created room for 70 colleagues.

And we need the space. Throughout the year, we welcomed many new faces – 56 in the second half of the year alone. 2026 has started in much the same way, with 44 new hires, all highly skilled specialists. There is no Mjølner without our colleagues. Thank you for delivering great value to our customers every single day, and for being such excellent company. I am proud of the workplace we have built together.

In 2025, we also expanded the team when Automize became an integrated part of Mjølner. This has enabled us to bring together capabilities in cloud, operations, automation and software development under one roof. As a result, we are now even better positioned to be the strategic partner that helps develop our customers' businesses through IT.

We have continued to invest in our Spanish subsidiary, which outgrew its premises in the spring and moved to a new office in central Madrid. In October, we celebrated a very special hat-trick when we were named a Børsen Gazelle for the third year running. It was also the fifth time in Mjølner's history that we received this distinction.

Financially, we are closing 2025 with solid key figures that underline our strong position in the market. A big thank you to our more than 100 customers for your trust. We look forward to diving into strategic digitalisation and AI with you in 2026 – and to developing solutions rooted in the people who will use them, with data as the foundation.



Aarhus, 29 April 2026








Brian Gottorp Jeppesen

CEO og partner, Mjølner Informatics

“In 2026, we will increase our AI adoption and become an even more relevant advisor to our customers – not least within industry and energy, where we have deep domain expertise.” Brian Gottorp Jeppesen, CEO.



MJØLNER IN NUMBERS

	Founded	1988
	Employees	300
	Freelancers	86
	Offices	5
	Buildings	6.300 m ²
	Technologies	100+
	Gross Profit, million DKK	225

Mjølner's role is evolving from supplier to trusted advisor.

Our task is to understand your business, challenge and explore the opportunities, and build the solutions that help you achieve your business goals.





WE DEVELOP YOUR BUSINESS THROUGH IT – TOGETHER

Mjølner is an IT company specialising in software, digitalisation and end-to-end solutions. Although we are passionate about technology, we put business first. Across our offices in Aarhus, Copenhagen, Silkeborg, Fredericia and Madrid, we are a razor-sharp team of nearly 400 specialists.

When the task is challenging, and the solution is not obvious, we are a good choice. This has been the case since nine computer scientists from Aarhus University founded Mjølner in 1988. Since then, we have turned customers' complex challenges into concrete, high-quality IT solutions. Today, we are owned by Norlys and stand strong on our own two feet.

We build long-term relationships with our customers and employees – and that requires integrity and transparency. Whether we deliver products, projects, or consultants, you get a strategic partner who takes responsibility throughout the entire process. Through openness, shared goals, and knowledge sharing, we build the trust that leads to the smartest decisions, the strongest solutions, and successful results.

Like the famous hammer whose name we bear, we hit the mark – and come back stronger. We have the best colleagues because we offer a work home. An environment characterized by community, good professional dialogues, and a strong culture. We enjoy going to work, but we also value our leisure time and understand the importance of balance.

WE GET IT, YOU GOT IT.

WE ARE QUICK ON OUR FEET, HEAVY ON KNOWLEDGE, AND STRONG ON EXECUTION.

How can we help you?



37 YEARS IN BRIEF

Nine computer scientists from Aarhus University founded Mjølner Informatics. Ole Lehmann Madsen becomes

1988

In collaboration with TDC Innovation, we establish Hypergenic and move to Katrinebjerg – now known as Aarhus' IT City.

1994

We open a User Experience department. Mjølner and Hypergenic merge at the turn of the year.

2000

Mjølner develops TouchGFX, a unique software framework enabling high-end graphics and modern touch functionality.

2007

Brian Gottorp Jeppesen becomes CEO. TouchGFX is spun out into a new company, Draupner Graphics – also led by Brian as CEO.

2010

We divest sister company Draupner Graphics to global microelectronic producer STMicroelectronics.

2014

Mjølner acquires the IT consultancy company, Springfeed and establishes an office in Copenhagen.

2018

Norlys acquires 95% of Mjølner Informatics, and we welcome 84 new colleagues.

2019

Mjølner opens new offices in Madrid and Silkeborg.

2022

With a new office in Kolding, we strengthen our presence in Southern Denmark.

2023

Automize becomes part of Mjølner, and we welcome 39 new colleagues.

2024

We expand our Aarhus headquarters by 1,300 square metres and 70 additional workstations.

2025

2026



KEY FIGURES 2025



Economy

Profit DKK: before tax

16,7 million

Gross Profit DKK:

225 million

Equity DKK:

91,8 million



Clients

Active clients:

107

New clients:

60



Workspace

Gender distribution over the past decade:

 2014:

18 % women, 82 % men

 2025:

29 % women, 71 % men

Gender distribution target:

40 % women, 60 % men



BØRSEN GAZELLE FOR THE THIRD YEAR RUNNING

At the beginning of October, we received the good news that Mjølner Informatics had been named a Børsen Gazelle for the third year in a row. The award is a tangible recognition of the company's development and growth. At the same time, it is a recognition of the dedication and professionalism with which we meet our customers as a trusted advisor.

Mjølner's business continues to grow solidly as we invest in building capabilities within our core business areas. Over the past year, for example, we have hired domain experts who strengthen our delivery of larger digitalisation projects, including for the energy sector.

We have welcomed many new colleagues and strengthened specialised areas such as QA, UX and AI – areas for which there is strong demand in the market.

With the acquisition of Automize, we have also added deep expertise in cloud, infrastructure and operations, while establishing a strong Microsoft partnership.

- We are proud to add another Gazelle to the collection. It is proof of the strong dedication that all our colleagues at Mjølner bring to the business every single day.

Five Gazelles are not a goal in themselves, but they confirm that our customers experience how we strengthen their business through IT – time and time again.

For that, I am deeply grateful. A heartfelt thank you to all colleagues, customers and partners, says Brian Gottorp Jeppesen, CEO of Mjølner.



Among the fastest on the savannah

Six clear criteria form the basis for being named a Børsen Gazelle. One of them is that the company's revenue must increase by at least 100% over four years.

To qualify as a Gazelle company, all six criteria must be met – and fewer than 1% of Danish companies are able to do so.

This is the fifth time Mjølner has received the Gazelle distinction. Back in 2008 and 2009, the company was honoured two years in a row. Since then, we have managed to more than quadruple the number of employees.

The gazelle can accelerate from 0 to almost 100 km/h in just a few seconds and leap up to 8 metres. That elegant, high-speed animal has therefore become the symbol of companies that achieve the greatest growth spurts.

With 37 years on the savannah, we are a mature business – but still in top form and ready to take our place among the sprinters.



MJØLNER GIVES!

Four times a year, Mjølner donates DKK 10,000 to a charitable cause. All colleagues can nominate an organisation or cause. The recipients are selected through an anonymous vote among Mjølner employees. In 2025, we supported:

Q1



Civil Defense Ukraine

The organisation collects funds and humanitarian aid for Ukraine.

Q2



Red Cross - Emergency relief for Gaza

The Red Cross operates a field hospital and delivers emergency relief to civilians in Gaza.

Q3



The Danish Association for Eating Disorders and Self-Harm

The association works for people affected by eating disorders or self-harm, as well as their relatives.

Q4



Mødrehjælpen - Christmas Aid

Support for families with children in need, covering the costs of Christmas Eve as well as funding support and counselling services.



AUTOMIZE JOINS THE TEAM

In June 2025, Automize became an integrated part of Mjølner. This is not merely an organisational change – it marks the beginning of a new and stronger chapter with even greater value for our customers.

By bringing Automize's business and employees into Mjølner, we have gathered strong capabilities in cloud, operations, automation and software development under one roof. This strengthens our ability to deliver holistic, scalable and advanced solutions.

The goal is to meet market demands and create value quickly, efficiently and with high quality. Together, the organisation is now even better equipped for the task.

- We have worked together for a long time and experienced how well our capabilities and cultures complement each other. With Automize joining the Mjølner family, we expand our technological range and strengthen our ability to create business value for our customers - both faster and in a more holistic way.

There has been incredibly positive energy between new and existing colleagues throughout the process, and that gives us a strong foundation for what we are now building together, says Brian Gottorp Jeppesen, Managing Director of Mjølner Informatics.

The focus remains on being our customers' trusted and strategic partner. That is reinforced by the new setup, where advisory, development and operations still form the core, while the range of services expands.

One strong digital partner

Over the years, Automize has built a strong brand and a committed community. Many former Automize employees are already familiar and highly valued faces among both customers and colleagues. Now the journey continues under the Mjølner banner, where competencies and cultures are naturally coming together.

The merger marks a strategic step towards the ambition of being among Denmark's most capable and well-rounded digital partners. With Automize's technological specialisation and Mjølner's strong development environment, forces are united in one organisation – with the customer at the centre and innovation as the driving force.

- We are now bringing together some of the strongest capabilities in the industry in one place. This means we can deliver solutions ranging from strategic advisory and software development to secure operations and automation, and that makes a real difference, says René Falkenberg, former Director of Automize and now Partner and Presales Executive at Mjølner.

The merger creates a solid foundation for shaping the digital solutions of the future – to the benefit of customers, partners and the market.





THE VALUES THAT GUIDE OUR DAILY WORK

Our values are not just words on paper. They have been created together and form the foundation of our daily work. These values unite us as colleagues and serve as the basis for how we engage with our clients.

COMMUNITY AND TRUST

We collaborate across titles, responsibilities, and seniority. Only through collaboration and mutual trust can we solve the challenging and complex tasks that IT development and digitisation present.

EXPERTISE AND COMMON SENSE

Deep technical expertise is our core service. With a wide range of IT specialists, we contribute the diversity that effective IT demands - at the right time and in the right place.

CURIOSITY AND COMMITMENT

A passion for technology, people, and business drives our daily work. We simply can't help but challenge each other and our clients, which is why we always find the best solution.



MOMENTUM AT MJØLNER'S MADRID OFFICE

Since opening in May 2023, Mjølner's international venture has quickly proven its value. Today, several product teams across industries are run from the Madrid office. This gives our customers both the capacity and the flexibility to unlock complex development projects.

During 2025, the number of Spanish colleagues doubled from 14 to 30 employees, and the development continues in the new year. Morten Sloth O'Donnell, General Manager of Mjølner Spain, said in connection with the office opening:

- Our customers are operating in a job market where finding the right people can be difficult. At Mjølner, we provide some of the strongest IT profiles in the market, but recruitment has also been a challenge for us.

With the team in Spain, we have increased our access to critical resources and can scale projects more easily. Madrid is a powerhouse within the energy and telecom sectors, and that domain knowledge benefits both us and our customers.

The expansion of the Spanish office means that Mjølner can offer scalable development teams working closely with colleagues and customers in Denmark.

At the same time, it creates a strong foundation for delivering digital solutions with high quality and speed – also when projects require additional capacity or specialised competencies across borders.

A properly celebrated second anniversary

In May 2025, we marked the second anniversary of Mjølner's Spanish subsidiary. What started as a small coworking space with big dreams has today grown into a strong and mature unit that has moved into a new office – with room for further growth – in the vibrant heart of Madrid.

Naturally, we celebrated the occasion in true Mjølner style together with colleagues and families. Amid tapas, games, laughter and festivities, Morten Sloth O'Donnell also found time to reflect on what we have built together: a genuine Danish-Spanish cultural meeting point, where collaboration, trust and community form the foundation.

- Because we have permanent colleagues across locations whom we can train in our ways of working and processes, we can deliver consistently, with a long-term perspective and at a high level of quality.

In short, we share a common DNA, which sets us apart from the consultancies that rely exclusively on freelance consultants, O'Donnell concludes.





MJØLNER PARTY WEEK: EXPERIENCE OUR TRULY UNIQUE CULTURE

How do you strengthen a sense of community after long periods of working from home during the COVID pandemic?
At Mjølnir, we did it our own way: we created party week.

Every year in week 12, Mjølnir's party week takes place - and it is anything but quiet. In just a few years, it has become a fixed tradition to turn up the cosiness, the experiences and the sense of community a notch in early spring.

Throughout the week, we throw ourselves into themed costumes, decorated offices, trampoline parks, barista coffee, quizzes, movie nights, board game tournaments and much more. The week culminates in the legendary spring party, which every year sends us digging deep into the costume box - whether the theme is the 1980s, The Great Gatsby or Norse mythology.

But party week is about much more than fun and games. The idea arose in the wake of the COVID lockdowns, when we worked from home for long periods. On the other side of the pandemic, many people stayed in their home offices. That raised the question of how we could rebuild the strong culture of professional sparring, laughter in the hallways and collegial community.

Zerina Saskin is a department manager and one of the key people behind the party week concept. She explains:

- We had the idea of creating a week packed with absolutely everything that is best about Mjølnir - giving people the chance to really feel that very special and unique Mjølnir culture!

And it has succeeded beyond doubt.

Party week is a tradition that brings us together across offices and disciplines. At the same time, it is an investment in culture, relationships and job satisfaction. We can hardly wait for the next one!





MEET THE PEOPLE AT MJØLNER

We have the best colleagues because we offer a workplace that feels like home - an environment shaped by community, professional sparring and a strong culture. Meet four of our colleagues here.



On post-its and business processes

"I like it when customers are a bit sceptical at first. When they look at the post-its and think: what is this all about? And then they leave with energy and a completely new understanding of their own business."

That is how our talented User Experience Specialist, Stine Mygind, describes a good and inspiring workday.

Stine works as a UX specialist on our internal allocation tool while also contributing to customer projects. Her role cuts across disciplines and teams, and she enjoys working closely with developers, architects and project managers to shape the solutions.

"My greatest motivation is that I never get bored. No two days are the same."



On changing direction

"For me, it matters to work somewhere that strong frontend development is a clear priority in all the digital solutions we create."

As Senior Frontend Developer, Johan Karstoft ensures that design meets functionality. But an IT career was not written in the stars when Johan studied nanoscience. It was only during a programming course that he became so captivated by software development that he ended up changing career paths.

As a fun side note, Johan was credited in a research paper on candle combustion before frontend development truly became his craft.

"It is extremely satisfying when the puzzle of aesthetics and functionality comes together. And I have some incredibly skilled and funny colleagues - it really is a great mix!"



MEET THE PEOPLE AT MJØLNER

We are a razor-sharp mix of specialists with strong human values.



On scrum, collaboration and balance

"My role is very much about creating structure and flow in the day-to-day work, but also about removing obstacles and making sure we learn and grow together."

That is how **Emma Kellberg**, Scrum Master at Mjølnær, describes her role. Emma is the link between people, processes and progress, and ever since her student days she has been interested in the interplay between people and technology.

A typical day may include planning meetings, sparring with developers, facilitating retrospectives and ongoing dialogue with the customer. But also good conversations by the coffee machine and the flexibility to pick up her one-and-a-half-year-old son a little earlier when it fits into the day.

"It means a lot to me that at Mjølnær there is room to have a life outside work."



On advancing the green transition

"Data is not gold in itself. The value only emerges when we understand what data means in a business, in a value chain and in a regulatory reality."

Jakob Hviid is one of our Subject Matter Experts (SMEs) in Energy & Utility, and he has an unusually broad technical range. From server and network architecture and physical infrastructure at the bottom of the stack to scalable software, data architecture and a PhD in Software Engineering.

One of the challenges Jakob often encounters at energy and utility companies is that data is fragmented, difficult to understand and even harder to use strategically.

"I am passionate about making a real data-driven difference to the green transition."



ENERGINET: NEW INFRASTRUCTURE FOR THE ELECTRICITY MARKET

Over the past four years, Energinet has been developing DataHub 3.0, and Mjølner has been involved every step of the way. DataHub 3.0 is a complex IT development project that both moves DataHub's systems to the cloud and implements new functionality in the electricity market.

The platform contains information about Danes' electricity consumption and settlement, while ensuring consistent communication and standardised processes across the Danish electricity market.

DataHub 3.0 is organised as a large agile software development project, in which development teams collaborate within an agile delivery portfolio. At the same time, it is a major industry-wide collaboration project, where all functions have significant dependencies on market participants' systems and processes.

The collaboration between Mjølner and Energinet is built on a shared understanding of the objective, informal and trust-based teamwork, and sharp overall governance of deliveries and contracts – combined with close cooperation on the ramp-up and ramp-down of specialists. This has created a strong framework for delivering a complex project with many stakeholders and high demands in terms of both quality and delivery time.

"We work closely with the business to ensure that the solution can support future requirements – without requiring market participants to change their own IT systems. That has been crucial to the success," says Mads Due, consultant at Mjølner, who has played a key role in both the technical implementation and the cross-functional collaboration.

Not just a delivery

One exciting technical challenge has been to ensure a scalable solution while also creating a financially responsible one capable of handling the fourfold increase in data volumes that comes with the introduction of quarter-hourly metering data. Testing and performance optimisation have been an important part of that work.

All teams in the project have implemented automated processes that make operations more efficient and secure. Certificate replacement and automated testing mean that any errors are detected early, before they can negatively affect the solution.

When Energinet decided to upgrade DataHub to the next generation, DataHub 3.0, it was not only a matter of technical modernisation. A key objective was also to secure a significant improvement in the user experience and visual design. Among other things, Mjølner has contributed senior UX designers and frontend developers to Energinet's development teams.

They have helped develop the foundation of a design system for DataHub 3.0 users. By bridging UX design and development teams, DataHub has created a solution that not only works technically, but also makes it easy and intuitive for users to navigate and use the system.

ENERGINET



MEGGER: AGILE HARDWARE DEVELOPMENT SECURES RESILIENCE IN GLOBAL PRODUCT PORTFOLIO

When the COVID-19 pandemic put pressure on global supply chains, the industrial company, Megger, faced challenges in securing access to a critical Bluetooth component. This became a strategic turning point when the company, together with Mjølner, developed a robust and flexible replacement solution.

A critical Bluetooth chip embedded in 28 variants of Megger's electrical test instruments was suddenly declared end-of-life. With no direct replacement available – and a global chip shortage in full effect – the company risked being unable to deliver a significant part of its product portfolio.

Instead of choosing a short-term fix, Megger partnered with Mjølner to eliminate single-point dependencies and future-proof the hardware platform. Agile principles from software development were successfully extended into the physical product domain.

The collaboration introduced a new and more flexible approach to hardware development, with a strong focus on long-term resilience.

- We didn't just need a fix. We needed a new way of thinking, and that's exactly what Mjølner brought. Their partnership helped us rethink our development process and implement a smarter, more agile approach that made a lasting impact, says Stephan Sommer, Managing Director at Megger.

Designed for change

The development process was built around modularity and iteration. With a layered architecture, core components could be redesigned or replaced without affecting the system as a whole. In an industry with long product life cycles and a global component supply that can change from one day to the next, this kind of technical and organisational resilience is critical.

The benefits of the new approach extended far beyond the development departments. By reducing dependence on individual components and enabling rapid adaptation, Megger is now far better equipped to maintain delivery and performance – even when faced with unexpected challenges.

- What mattered most was that Mjølner helped us find a stable, long-term solution under intense pressure. Their ability to navigate complexity and act fast gave us real confidence – not just in the project, but in our ability to handle similar challenges in the future, Sommer concludes.

Megger





FINANCIAL STATEMENTS 1 JANUARY – 31 DECEMBER 2025



Mjølner Informatics A/S

Finlandsgade 10, 8200 Aarhus N

Årsrapport for 2025

CVR-nr. 12 57 89 70

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28/04/2026

Brian Gottorp Jeppesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Mjølner Informatics A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 9. marts 2026

Direktion

Brian Gottorp Jeppesen
Adm. direktør

Bestyrelse

Kristian Hjort-Madsen
formand

Henrik Bjerg Tufvesson

Gert Vinther Jørgensen

Søren Thestrup Hansen

Camilla Ellyton

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Mjølner Informatics A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Mjølner Informatics A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 9. marts 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Christian Roding

statsautoriseret revisor

mne33714

Martin Stenstrup Toft

statsautoriseret revisor

mne42786

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mjølner Informatics A/S
Finlandsgade 10
8200 Aarhus N
CVR-nr: 12 57 89 70
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 9. december 1988
Regnskabsår: 37. regnskabsår
Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Kristian Hjort-Madsen, formand
Henrik Bjerg Tufvesson
Gert Vinther Jørgensen
Søren Thestrup Hansen
Camilla Ellyton

Direktion

Brian Gottorp Jeppesen

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

(TDKK)	2025	2024	2023	2022	2021
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	224.896	201.973	188.650	138.996	79.142
Resultat af primær drift	14.846	18.258	26.623	32.069	13.172
Resultat af finansielle poster	1.810	2.690	1.405	-84	-207
Årets resultat	13.182	16.422	21.771	62.112	10.373
Balance					
Balancesum	172.449	190.652	164.484	145.256	65.190
Investeringer i materielle anlægsaktiver	557	925	2.181	1.092	816
Egenkapital	92.002	128.820	112.398	90.627	21.888
Nøgletal					
Soliditetsgrad	53,4%	67,6%	68,3%	62,4%	33,6%
Egenkapitalforrentning	11,9%	13,6%	21,4%	110,4%	62,6%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Mjølner Informatics A/S er et software- og designhus med base i Aarhus. Vi brænder for og lever af at styrke vores kunders forretning med brugercentrerede og holistiske digitale løsninger.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på TDKK 13.182, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på TDKK 92.002.

I 2025 har vi fortsat investering og vækst i Mjølner Informatics Spain S.L. med det formål fortsat at kunne tiltrække de rigtige kompetencer og sætte det stærkeste hold med bred faglig diversitet og dybe kompetencer til vores kunder.

I tillæg hertil har vi bygget på vores i forvejen indgående kendskab til energisektoren og forsyningskritiske systemer, ligesom vi yderligere har bygget på og udvidet paletten af kompetencer også mod andre kernebrancher især indenfor industrisektoren.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabet forventede et resultat på niveau med regnskabsåret 2024. Med investeringer i vores spanske kompetencer samt øgede omkostninger til vore fysiske rammer grundet vækst samt den fortsatte udbygning og vedligeholdelse af vore kompetencer specielt indenfor AI, udgør resultat før skat TDKK 16.656 for 2025, hvilket modsat forventet er lavere end i 2024. Set i lyset af årets aktiviteter og tiltag, vurderer ledelsen årets resultat som tilfredsstillende.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Der forekommer ikke, udover normal driftsrisiko, særlige risikoelementer ved udøvelse af selskabets virksomhed.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

For det kommende år forventer ledelsen igen et øget aktivitetsniveau. I tillæg hertil forventes fortsat investeringer i vores spanske selskab, vores interne kompetenceopbygning samt investeringer i automatisering af processer og systemer. På den baggrund forventer ledelsen i det kommende år et resultat i niveauet MDKK 20 - 25.

Forskning og udvikling

Mjølner har i regnskabsåret gennemført udviklingsprojekter med fokus på optimering af interne systemer og processer. Der er blandt andet arbejdet med udvikling af ERP samt nyt allokering- og planlægningssystem. Ledelsen forventer også fremadrettet at arbejde med mindre udviklingsprojekter, som skal understøtte selskabes konkurrenceevne og effektivitet.

Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen er ikke bekendt med eventuelle eller usædvanlige usikkerheder omkring indregning eller måling af aktiviteter, der kan påvirke resultatet.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2025 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(TDKK)	Note	2025	2024
Bruttofortjeneste		224.896	201.973
Personaleomkostninger	1	-208.090	-182.748
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.932	-967
Andre driftsomkostninger		-28	0
Resultat før finansielle poster		14.846	18.258
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		1.028	593
Finansielle indtægter	2	789	2.208
Finansielle omkostninger	3	-7	-111
Resultat før skat		16.656	20.948
Skat af årets resultat	4	-3.474	-4.526
Årets resultat	5	13.182	16.422

Balance 31. december

Aktiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Færdiggjorte udviklingsprojekter		10.503	1.009
Udviklingsprojekter under udførelse		731	3.085
Immaterielle anlægsaktiver	6	11.234	4.094
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		27	49
Indretning af lejede lokaler		3.205	3.408
Materielle anlægsaktiver	7	3.232	3.457
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	1.728	700
Deposita	9	1.896	1.848
Finansielle anlægsaktiver		3.624	2.548
Anlægsaktiver		18.090	10.099
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		29.560	21.514
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.140	72
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		75.082	60.368
Andre tilgodehavender		1	212
Udskudt skatteaktiv	10	19.948	23.239
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	1.380
Periodeafgrænsningsposter	11	12.139	1.083
Tilgodehavender		137.870	107.868
Likvide beholdninger		16.489	72.685
Omsætningsaktiver		154.359	180.553
Aktiver		172.449	190.652

Balance 31. december

Passiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Selskabskapital	12	3.169	3.169
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		1.706	678
Reserve for udviklingsomkostninger		8.763	3.194
Overført resultat		78.364	71.779
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	50.000
Egenkapital		92.002	128.820
Kreditinstitutter		532	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		33.379	28.345
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.619	1.215
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.467	0
Anden gæld		29.726	30.125
Periodeafgrænsningsposter	13	13.724	2.147
Kortfristede gældsforpligtelser		80.447	61.832
Gældsforpligtelser		80.447	61.832
Passiver		172.449	190.652
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	14		
Nærtstående parter	15		
Begivenheder efter balancedagen	16		
Anvendt regnskabspraksis	17		

Egenkapitalopgørelse

(TDKK)	Selskabskapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar	3.169	678	3.194	71.779	50.000	128.820
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0	-50.000	-50.000
Årets udviklingsomkostninger	0	0	5.569	-5.569	0	0
Årets resultat	0	1.028	0	12.154	0	13.182
Egenkapital 31. december	3.169	1.706	8.763	78.364	0	92.002

Noter til årsregnskabet

1. Personaleomkostninger

(TDKK)	2025	2024
Lønninger	179.241	157.884
Pensioner	20.081	17.433
Andre omkostninger til social sikring	2.629	2.122
Andre personaleomkostninger	6.139	5.309
	208.090	182.748
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	3.826	4.072
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	251	220

2. Finansielle indtægter

(TDKK)	2025	2024
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	48	84
Andre finansielle indtægter	741	2.124
	789	2.208

3. Finansielle omkostninger

(TDKK)	2025	2024
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	0	106
Andre finansielle omkostninger	7	5
	7	111

4. Skat af årets resultat

(TDKK)	2025	2024
Årets aktuelle skat	0	-1.380
Årets udskudte skat	3.474	5.906
Regulering af skat vedrørende tidligere år	183	11
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	-183	-11
	3.474	4.526

Noter til årsregnskabet

5. Resultatdisponering

(TDKK)	2025	2024
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	50.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	1.028	593
Overført resultat	12.154	-34.171
	13.182	16.422

6. Immaterielle anlægsaktiver

(TDKK)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse
Kostpris 1. januar	1.186	3.085
Tilgang i årets løb	7.588	731
Overførsler i årets løb	3.085	-3.085
Kostpris 31. december	11.859	731
Ned- og afskrivninger 1. januar	177	0
Årets afskrivninger	1.179	0
Ned- og afskrivninger 31. december	1.356	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	10.503	731

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører ERP system, allokering- og planlægningssystem samt SharePoint løsning. Udviklingsprojekter under udvikling vedrører NIS2. Omkostningerne sammensætter sig dels af eksterne omkostninger i form af konsulenter og dels af interne timer. ERP system samt nyt allokering- og planlægningssystem er færdigudviklet i 2025 og afskrives over 7 år. Udviklingsprojektet vedrørende NIS2 forventes færdiggjort og ibrugtaget i 2026.

Noter til årsregnskabet

7. Materielle anlægsaktiver

(TDKK)	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar	2.252	6.368
Tilgang i årets løb	0	557
Afgang i årets løb	0	-40
Kostpris 31. december	2.252	6.885
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.203	2.960
Årets afskrivninger	22	732
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-12
Ned- og afskrivninger 31. december	2.225	3.680
Regnskabsmæssig værdi 31. december	27	3.205

8. Kapitalandele i dattervirksomheder

(TDKK)	2025	2024
Kostpris 1. januar	22	22
Kostpris 31. december	22	22
Værdireguleringer 1. januar	678	85
Årets resultat	1.028	593
Værdireguleringer 31. december	1.706	678
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.728	700

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Ejerandel
Mjølner Informatics Spain S.L.	Madrid, Spanien	TEUR 3	100%

9. Øvrige finansielle anlægsaktiver

(TDKK)	Deposita
Kostpris 1. januar	1.848
Tilgang i årets løb	48
Kostpris 31. december	1.896
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.896

Noter til årsregnskabet

10. Udskudt skatteaktiv

(TDKK)	2025	2024
Udskudt skatteaktiv 1. januar	23.239	29.134
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-3.291	-5.895
Udskudt skatteaktiv 31. december	19.948	23.239

Udskudt skat omfatter i al væsentlighed skattemæssig afskrivningsberettiget goodwill opstået i forbindelse med overtagelsen af medarbejdere.

På baggrund af budget og forecast frem til 2028 vurderes det sandsynligt, at der vil være fremtidig skattepligtig indkomst til rådighed, hvori uudnyttede skattemæssige underskud og uudnyttede skattemæssige fradrag kan udnyttes.

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer, forsikringer, leasingydelse og licenser.

12. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af 3.168.976 aktier à nominelt DKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

14. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

(TDKK)	2025	2024
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	880	792
Mellem 1 og 5 år	638	1.049
	1.518	1.841

Selskabet har indgået huslejekontrakter, der kan opsiges med 3-67 måneders varsel. Restforpligtelsen udgør TDKK 36.631.

Noter til årsregnskabet

14. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Selskabet har indgået aftale omkring leje af inventar, der har en restløbetid på 30 måneder. Restforpligtelsen udgør TDKK 266.

Selskabet har indgået aftale omkring hosting, der har en restløbetid på 17 måneder. Restforpligtelsen udgør TDKK 1.616.

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Norlys Group A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Øvrige økonomiske forpligtelser

Selskabet har indgået aftaler med leverandører vedrørende licenser, rengøring og kantinedrift på selskabets kontorlokationer. Aftalerne er indgået før balancedagen og beløber sig til en samlet forpligtelse på TDKK 729.

15. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Norlys Group A/S, Tietgensvej 4, 8600 Silkeborg

Moderselskab

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn

Norlys a.m.b.a.

Hjemsted

Tietgensvej 4, 8600 Silkeborg

16. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mjølner Informatics A/S for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i TDKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for 2025 for Norlys a.m.b.a. har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Norlys a.m.b.a. har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelsen for udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs. Balanceposterne omregnes til balancedagens kurs.

Valutakursreguleringer, der opstår ved omregning af egenkapitaler primo året og valutakursreguleringer, der opstår som følge af omregning af resultatopgørelsen til balancedagens kurs, indregnes direkte i egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen for integrerede udenlandske enheder omregnes til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet gennemsnitskurs, idet poster afledt af ikke-monetære balanceposter dog omregnes til transaktionsdagens kurser for de underliggende aktiver eller forpligtelser. Monetære balanceposter omregnes til balancedagens kurs, mens ikke-monetære poster omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregningen, indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Herudover anvendes en lineær indregning for ydelser, der leveres over tid i et jævnt mønster. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning med maksimalt det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusivt moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder primært årets driftsomkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med Norlys Group A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3-7 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5-7 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen, hvor modtagne acotobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

17. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital